

Munkavédelmi előadó (10224002)

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése	Munkavédelmi előadó
1.2.	A képzés célja	A képzés célja, hogy a résztvevők a tanulási folyamat során elsajátítsák a Munkavédelmi előadó szakképesítés megszerzéséhez szükséges ismereteket és kompetenciákat, valamint képesek legyenek azok alkalmazására.
1.3.	A képzés célcsoportja	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a képzési programmal elérhető ismeretek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák	• Értelmezi és alkalmazza a munkavédelemre vonatkozó szabályokat. • Részt vesz az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkahely, munkakörnyezet tervezésében, létesítésében, kialakításában. • Közreműködik azoknak a feladatoknak az ellátásában, amelyek munkaegészségügyi szaktevékenységnek is minősülnek. • Közreműködik a nem szaktevékenység jellegű munkáltatói munkavédelmi feladatok ellátásában. • Azonosítja a munkáltatónál a veszélyeket; értékeli a kockázatokat; megelőző intézkedéseket javasol; elkészíti a kockázatértékelési dokumentumot. • Részt vesz az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkakörülmények megteremtésében. • Elkészíti az egyéni védőeszköz juttatási rendjét. • Részt vesz a mentési terv elkészítésében. • Összeállítja a munkavédelmi oktatási tematikát. • Megtartja a biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteinek oktatását. • Ellenőrzi a munkahelyek munkavédelmi előírásainak betartását. • Ellenőrzi a munkaeszközök, az egyéni védőeszközök, technológiai folyamatok rendeltetésszerű alkalmazását. • Kivizsgálja a munkabaleseteket. • Részt vesz a fokozott expozíció kivizsgálásában. • Kiállítja a munkavédelmi dokumentumokat hagyományos és elektronikus formában • Együttműködik és kapcsolatot tart a munkavállalókkal, a munkavédelmi képviselőkkel, a munka-egészségügyi szaktevékenységet ellátó személlyel, a munkavédelmi hatósággal. • Elvégzi a veszélyes létesítményre, munkahelyre, munkaeszközökre, technológiára előírt munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálatot. • Meghatározza a veszélyforrások elleni hatásos védelmet. • Elvégzi a munkahely, egyéni védőeszköz, a munkaeszköz, a technológia soron kívüli ellenőrzését. • Együttműködik és kapcsolatot tart tűzvédelmi és környezetvédelmi szakemberekkel. • Elősegíti a munkáltató biztonság és egészségmegőrzés iránti elkötelezettségének növelését.

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről) a v1. 2021.01.08. programkövetelmény alapján

Munkavédelmi előadó (10224002)

		- Hozzájárul a biztonságtudatos, az egészség megőrzését elősegítő munkavállalói magatartás kialakításához. - Kialakítja a megelőzési stratégia munkabiztonsági tartalmát. - A szakirányú szakképesítés birtokában elvégzi a veszélyes munkaeszközökre előírt időszakos biztonsági felülvizsgálatot. - Elvégzi a jogszabályok által munkabiztonsági szaktevékenységnek minősített feladatokat.
--	--	--

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	érettségi végzettség
2.2.	Szakmai végzettség:	nem releváns
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem releváns
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	nem releváns
2.6.	Egyéb feltételek:	nem releváns

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	300
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	A felnőttképzési szerződésben rögzített érték szerint.

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése:	Óraszám:
4.1.	Munkavédelmi előadó feladatai	300

4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése	Munkavédelmi előadó feladatai	
4.1.2.	Célja	A képzés célja, hogy a résztvevők a tanulási folyamat során elsajátítsák a Munkavédelmi előadó szakképesítés megszerzéséhez szükséges ismereteket és kompetenciákat, valamint képesek legyenek azok alkalmazására.	
4.1.3.	Tartalma	A munkavédelem fogalma, célja, területei, a munkavédelmi törvény alapelvei és alapfogalmai	<i>A munkavédelem fogalma, célja</i> <i>A munkavédelem fő területei</i> <i>A munkavédelmi törvény alapelvei</i> <i>A munkavédelem alapfogalmai</i>
		A munkavédelem jogi	<i>A munkavédelem szabályrendszere</i>

Munkavédelmi előadó (10224002)

	kérdései	A munkavédelem törvényi szintű szabályozása A munkavédelem rendeleti szintű szabályozása A munkáltató szabályozási jogköre A munkavédelemre vonatkozó szabályok kapcsolatrendszer
	A munkáltató és munkavállaló munkavédelmi kötelezettségei és jogai	A munkáltatóval szemben támasztott általános követelmények A munkáltató egyéb kötelezettségei és jogai A munkavállaló kötelezettségei és jogai
	A munkáltató és munkavállaló felelőssége	A természetes személy felelőssége Szabálysértési felelősség Szabálysértési tényállások A munkabiztonsági és munkaügyi felügyelő szabálysértési eljárásai Büntetőjogi felelősség A munkáltató felelőssége a munkavédelmi követelmények teljesítéséért Anyagi felelőségek
	A munkavállalók munkavédelmi érdekvédelme	Munkavédelmi képviselővé választás feltételei A munkavédelmi képviselő jogai és feladatai Munkavédelmi program
	A munkavédelem hatósági felügyelete	Az Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Főfelügyelőség jogállása, feladatköre, hatósági jogköre
	A munkavédelmi követelmények személyi feltételei	Alkalmazási feltételek Foglalkoztatási feltételek
	A munkavédelmi követelmények tárgyi feltételei	A munkáltató tárgyi feltételekkel kapcsolatos kötelezettségei
	A munkavédelmi követelmények érvényesülését biztosító előírások	Kockázatértékelés A biztonság megváltásának tilalma Az egyéni védőeszközök biztosítása Minősítéstanúsítás Megfelelőségi tanúsítvány Minősítő bizonyítvány Létesítés, üzembe helyezés, használatba vétel Munkavédelmi üzembe helyezés Munkafolyamatra, technológiára, anyagra vonatkozó követelmények Koordinációs kötelezettség Veszélyes munkafolyamat és technológia Veszélyes anyagok Anyagmozgatás Munkavédelmi ellenőrzés Időszakos biztonsági felülvizsgálat
	A munkabaleset bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása	A munkabaleset jelentése, nyilvántartása, kivizsgálása A munkabaleset kivizsgálásának szempontjai A munkabaleset bejelentése
	A foglalkozási	A foglalkozási megbetegedés jelentése, nyilvántartása, kivizsgálása

Munkavédelmi előadó (10224002)

		megbetegedés bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása	A foglalkozási megbetegedés kivizsgálásának szempontjai A foglalkozási megbetegedés bejelentése
4.1.4.	Óraszám:	300	
4.1.5.	Beszámítható óraszám	150	
4.1.6.	A tananyagegység megvalósítása ¹ során alkalmazott munkaformák	A képzésben részt vevő kontaktórák egyéni vagy csoportos képzés munkaformái lehetnek: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő távoktatási munkaformái lehetnek: távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.	
4.1.7.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek	A tananyagegység/modul/képzési rész/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport vagy az egyén igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, megbeszélés, rendszerezés, önálló tananyag-feldolgozás, gyakorlati feladatok megoldása, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.	
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i)	A tananyagegység elvégzéséről a felnőttképző nem ad ki külön igazolást. A 7.2. pontban meghatározott feltétel(ek) teljesítése esetén a képzés végén a résztvevő a tanúsítványt kap.	

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám (fő)	80
-----	-------------------------------	----

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés résztvevő kérésére biztosított.

A képzésben résztvevő teljesítményét képzés közben fejlesztő értékelés keretében értékeljük. A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.

A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai lehetnek: visszakerdezés, gyakorlati feladatmegoldás, képzésben résztvevő visszajelzései, beszélgetés, feladatlap kitöltése, (ön)ellenőrző kérdések. A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja. A képzéshez záró (szummatív) értékelés, számonkérés nem kapcsolódik.

²A képesítő vizsgára bocsátás feltételei: A szakmai képzés eredményes elvégzését igazoló, a felnőttképző által kiállított tanúsítvány.

¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

² A képesítő vizsgát nem a felnőttképző szervezi és bonyolítja. A szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben szabályozottak szerint, vizsgáztatási engedéllyel rendelkező akkreditált szakképzési vizsgaközpont szervezheti. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása az IKK weblapjáról letölthető Programkövetelményben érhető el: <file:///C:/Users/User/Downloads/Munkav%C3%A9delmi-el%C5%91ad%C3%B3-2021.01.08.-v1-2.pdf>

Munkavédelmi előadó (10224002)

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele(i): - a képzésen való részvétel - a képzésben résztvevővel kötött felnőttképzési szerződésben meghatározott hiányzás mértékének, illetve a megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következményeknek a figyelembevételével. - A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek	- A képzési program tartalmához illeszkedő felsőfokú végzettségű oktató vagy - felsőfokú végzettségű és a képzési program tartalmához illeszkedő legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkező oktató vagy - a képzési program tartalmához illeszkedő középfokú végzettségű és a képzési program tartalmához illeszkedő legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkező oktató vagy - középfokú végzettségű és a képzési program tartalmához illeszkedő legalább 5 éves szakmai tapasztalattal rendelkező oktató vagy - legalább 10 éves, a képzési program tartalmához illeszkedő szakmai tapasztalattal rendelkező oktató.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel vagy megállapodással.
8.3.	Tárgyi feltételek	A kontaktórákon: - laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés. A távoktatási képzési rész esetén: - felnőttképző részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési program megvalósításához szükséges szoftverek, tananyag, képzésmenedzsment rendszer; - képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A kontaktórák megtartásához szükséges oktatótermeket a felnőttképző tulajdonjog, használati jog vagy hárleti jogviszony vagy egyéb megállapodás alapján biztosítja. A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb	Nem releváns.

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX.
törvény a szakképzésről) a v1. 2021.01.08. programkövetelmény alapján

Munkavédelmi előadó (10224002)

	speciális feltételek	
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja	Nem releváns.

Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2026.01.15.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Ocskó Gyöngyi Gizella
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2021/000031
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	10224002 számú Munkavédelmi előadó
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Best-Work Kft., E/2020/000045
Szakértői megállapítások	
A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.	
Szakértői vélemény kelte	2026.01.15.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Ocskó Gyöngyi Gizella FSZ/2021/000031
Felnőttképzési szakértő aláírása	