

## KÉPZÉSI PROGRAM

### 1. A képzési program

|      |   |  |
|------|---|--|
| 1.1. | <b>Képzés megnevezése</b>   | Dajka  |
| 1.2. | <b>Ágazat megnevezése</b>   | Oktatás  |
| 1.3. | <b>Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:</b>                                      | 0119   |
| 1.4. | <b>A szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés megnevezése</b>  | Dajka 01193003   |
| 1.5. | Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint:   | 3  |
|      | A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint:   | 3  |
|      | A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint:  | 3  |
| 1.6. | <b>A szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése</b>                              | A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakma-jegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.   |
| 1.7. | <b>A szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása</b> | Nem áll szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatt   |
| 1.8. | <b>A képzés célja</b>   | A dajkának alkalmassá kell válnia a bölcsődés és óvodáskorú gyermek gondozását, nevelését ellátó intézményben a felsőfokú végzettségű szakember irányításával végzendő munkájára. Sajátítsa el a közreműköést a gyermek gondozásában, a higiénés feltételek biztosításában, a környezet rendjének, tisztaságának megtartásában, valamint tudja ellátni a balesetvédelmi teendőket. Munkáját a gyermek napirendjéhez igazítsa, tartsa be a titoktartás kötelezettségét. |
| 1.9. | <b>A képzés célcsoportja</b>  | Alapfokú iskolai végzettséggel rendelkező jelentkezők, akik részt vennének az intézményi bölcsődés- és óvodáskorú gyermeknevelésben.   |

### 2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

|      |   |
|------|---|
| 2.1. | A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjelentőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása (a programkövetelményből): |
|------|---|

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnöttek képzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnöttek képzéséről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|   | <p>A dajka a bölcsődés és óvodás korú gyermek gondozását, nevelését ellátó intézményben a felsőfokú végzettségű szakember irányításával végzi munkáját. Közreműködik a gyermek gondozásában, a higiénés feltételek biztosításában, a környezet rendjének, tisztaságának megteremtésében, valamint balesetvédelmi teendőket lát el. Ellátja a környezet-gondozási és balesetmegelőzési teendőket. Munkáját a gyermek napirendjéhez igazodva, szervezi és végzi, a titoktartás kötelezettségének betartása mellett.</p> <p>A szakképesítéssel rendelkező képes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a személyi gondozási ismeretek alkalmazására</li> <li>- higiénés szokások kialakításában az öntevékeny cselekvésre</li> <li>- az étel előkészítésére, az étkezés higiénéjének megteremtésére a gyermek tevékenységének aktív segítésére</li> <li>- a környezet gondozására, tisztántartására</li> <li>- a gyermek tevékenységének aktív segítésére</li> <li>- a munkavédelmi előírások betartására</li> <li>- empátiára, toleranciára</li> <li>- adekvát kommunikációra</li> <li>- általános ismereteket speciális helyzetben alkalmazni</li> <li>- a szakmai, etikai szabályok betartására, a szakmai értékek képviseletére</li> <li>- módszeres munkavégzésre</li> <li>- differenciált bánásmódra</li> <li>- segítségnyújtásra, rendezvények, programok szervezésében</li> <li>- betartani a munkavédelmi és tűzrendészeti szabályokat</li> <li>- szakemberekkel való együttműködésre</li> </ul>  |  |  |                                   |                                 |   |   |  |  |  |  |   |  |   |   |  |  |  |   |  |   |
|---|--|--|--|-----------------------------------|---------------------------------|---|---|--|--|--|--|---|--|---|---|--|--|--|---|--|---|
|   | <p>A szakmai követelmények leírása (a programkövetelményből):</p> <p><b>Programkövetelmény-modul neve: Nevelési feladatok a dajka tevékenységében</b><br/> <b>Programkövetelmény-modul sorszáma: 1</b></p>   |  |  |                                   |                                 |   |   |  |  |  |  |   |  |   |   |  |  |  |   |  |   |
|   | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Kézségek, képességek</th><th>Ismeretek</th><th>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</th><th>Önállóság és felelősség mértéke</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Képes a nevelés színtereit komplexen értelmezni. Képes meghatározni a család, a bölcsőde és az óvoda szocializációban betöltött szerepét.</td><td>Ismeri a nevelés fogalmát, színtereit, és a szocializáció jellemzőit.</td><td>Nyitott a közvetítő szerepre a gyermek és családja között.</td><td>Felelősséget vállal munkájáért és együttműködik a pedagógussal/nevelővel</td></tr> <tr> <td>Képes információk szerzésére és kezelésére a rábízott gyermek családjáról.</td><td>Pontos szakmai ismeretei vannak a családról, átlátja a család szocializációban betöltött szerepét és a családi nevelés jelentőségét.</td><td>A rábízott gyermek családjáról szerzett információkat a szakmai titoktartás szabályai szerint kezeli.</td><td>A pedagógus/nevelő iránymutatása alapján, de önálló kapcsolatot tart fenn a rábízott gyermek/tanuló családjával.</td></tr> <tr> <td>Egyértelmű és rendszeres visszajelzéseket ad a pedagógusnak/nevelőnek a gyermekkel felügyelete, gondozása során észlelt tapasztalatokról.</td><td>Ismeri a gyermek személyisége fejlődésének sajátosságait.</td><td>Törekszik a személyisége-fejlődést befolyásoló és veszélyeztető tényezők felismerésére a gyakorlatban.</td><td>Munkájában igazodik a gyermek személyiségenek sajátosságaihoz. A gyermekkel életkorú sajátosságait, reakcióit toleránsan, empátiával kezeli.</td></tr> <tr> <td>Képes különbséget tenni nevelő személyiségtulajdonságainak hatásai között.</td><td>Tudja, hogy a pedagógus/nevelő személyisége, attitűdje,</td><td>Betartja kompetenciahatárait, törekszik arra, hogy magas szakmai</td><td>Érdeklődő, nyitott, jól motiválható személyiséggel, szívesen vállal részt a</td></tr> </tbody> </table> | Kézségek, képességek   | Ismeretek  | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök | Önállóság és felelősség mértéke | Képes a nevelés színtereit komplexen értelmezni. Képes meghatározni a család, a bölcsőde és az óvoda szocializációban betöltött szerepét. | Ismeri a nevelés fogalmát, színtereit, és a szocializáció jellemzőit. | Nyitott a közvetítő szerepre a gyermek és családja között. | Felelősséget vállal munkájáért és együttműködik a pedagógussal/nevelővel | Képes információk szerzésére és kezelésére a rábízott gyermek családjáról. | Pontos szakmai ismeretei vannak a családról, átlátja a család szocializációban betöltött szerepét és a családi nevelés jelentőségét. | A rábízott gyermek családjáról szerzett információkat a szakmai titoktartás szabályai szerint kezeli. | A pedagógus/nevelő iránymutatása alapján, de önálló kapcsolatot tart fenn a rábízott gyermek/tanuló családjával. | Egyértelmű és rendszeres visszajelzéseket ad a pedagógusnak/nevelőnek a gyermekkel felügyelete, gondozása során észlelt tapasztalatokról. | Ismeri a gyermek személyisége fejlődésének sajátosságait. | Törekszik a személyisége-fejlődést befolyásoló és veszélyeztető tényezők felismerésére a gyakorlatban. | Munkájában igazodik a gyermek személyiségenek sajátosságaihoz. A gyermekkel életkorú sajátosságait, reakcióit toleránsan, empátiával kezeli. | Képes különbséget tenni nevelő személyiségtulajdonságainak hatásai között. | Tudja, hogy a pedagógus/nevelő személyisége, attitűdje, | Betartja kompetenciahatárait, törekszik arra, hogy magas szakmai | Érdeklődő, nyitott, jól motiválható személyiséggel, szívesen vállal részt a |
| Kézségek, képességek  | Ismeretek  | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök  | Önállóság és felelősség mértéke  |                                   |                                 |   |   |  |  |  |  |   |  |   |   |  |  |  |   |  |   |
| Képes a nevelés színtereit komplexen értelmezni. Képes meghatározni a család, a bölcsőde és az óvoda szocializációban betöltött szerepét. | Ismeri a nevelés fogalmát, színtereit, és a szocializáció jellemzőit.  | Nyitott a közvetítő szerepre a gyermek és családja között.   | Felelősséget vállal munkájáért és együttműködik a pedagógussal/nevelővel   |                                   |                                 |   |   |  |  |  |  |   |  |   |   |  |  |  |   |  |   |
| Képes információk szerzésére és kezelésére a rábízott gyermek családjáról.  | Pontos szakmai ismeretei vannak a családról, átlátja a család szocializációban betöltött szerepét és a családi nevelés jelentőségét.   | A rábízott gyermek családjáról szerzett információkat a szakmai titoktartás szabályai szerint kezeli.  | A pedagógus/nevelő iránymutatása alapján, de önálló kapcsolatot tart fenn a rábízott gyermek/tanuló családjával.                             |                                   |                                 |   |   |  |  |  |  |   |  |   |   |  |  |  |   |  |   |
| Egyértelmű és rendszeres visszajelzéseket ad a pedagógusnak/nevelőnek a gyermekkel felügyelete, gondozása során észlelt tapasztalatokról. | Ismeri a gyermek személyisége fejlődésének sajátosságait.  | Törekszik a személyisége-fejlődést befolyásoló és veszélyeztető tényezők felismerésére a gyakorlatban. | Munkájában igazodik a gyermek személyiségenek sajátosságaihoz. A gyermekkel életkorú sajátosságait, reakcióit toleránsan, empátiával kezeli. |                                   |                                 |   |   |  |  |  |  |   |  |   |   |  |  |  |   |  |   |
| Képes különbséget tenni nevelő személyiségtulajdonságainak hatásai között.  | Tudja, hogy a pedagógus/nevelő személyisége, attitűdje,  | Betartja kompetenciahatárait, törekszik arra, hogy magas szakmai                                       | Érdeklődő, nyitott, jól motiválható személyiséggel, szívesen vállal részt a  |                                   |                                 |   |   |  |  |  |  |   |  |   |   |  |  |  |   |  |   |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnöttek képzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnöttek képzéséről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  | hogyan hat a gyermek személyisége fejlődésre.  | szinten végezze munkáját  | bölcsőde programjaiban. Önkritikával és reális önértékeléssel végzi munkáját.  |
|  | Képes megkülönböztetni a bölcsőde és az óvoda gondozási/nevelési feladatait, az intézmények személyi és tárgyi feltételeit.  | Ismeri a nevelés, gondozás intézményrendszerét, működésük személyi és tárgyi feltételeit.  | Felelősséggel viseltekit az intézmény berendezéscivel, tárgyaival.  | Kompetenciahatárait betartva, a pedagógus/nevelő irányítása szerint használja az intézmény eszközeit. Szakmai ismereteit hővítí. |
|  | Képes megkülönböztetni az SNI, az integráció, inklúzió, és szgregáció fogalmakat. Az egyéni bánásmód elvét alkalmazza.   | Eligazodik a gyógypedagógia rendszerében, ismeri a gyógypedagógiai alapfogalmakat. Az egyéni bánásmód elvét alkalmazza.              | Elhivatott a fogyatékkal élők életminőségének javításában Előítélet-mentes.   | Önálló észrevételei vannak, és javaslatokat fogalmaz meg az SNI-s gyermekkel végzett munka során.                                |
|  | Képes nyomon követni a bölcsődés és az óvodás korú gyermek társas kapcsolatainak változásait.  | Ismeri a társas kapcsolatok specifikus sajátosságait   | Megfelelően észleli és figyelemmel kíséri a gyermekek életkorú sajátosságait, hozzájárul a társas kapcsolatok megfelelő kibontakozásához. | Önálló megfigyeléseket végez a gyermek társas kapcsolatainak fejlődése terén. Kompetenciahatárait megtartja.                     |
|  | Képes megkülönböztetni az agressziót más a gyermek magatartásában megjelenő sajátosságuktól.   | Ismeri az agresszió megjelenési formáit.   | Felelősséget vállal a nevelési problémák megoldásában, a gyermek érdekcinek szem előtt tartásával.  | Nevelési kérdésekben nem nyilatkozik a szülőnek, kompetenciahatárait betartja.   |
|  | Képes megkülönböztetni a bölcsődei és az óvodai napirend sajátosságait. Átlátja a bölcsődés korú gyermek alapvető szükséleteit és az óvodás korú gyermek alapvető tevékenységi formáit.                    | Tisztában van a helyes életritmusról, a napirend jelentőségevel.   | A gyermek érzelmi biztonságának megteremtése érdekében, felelősségteljesen végzi munkáját, szervezi és betartja a napirendet.             | Önállóan szervezi a gyermek napirendjét, új megoldásokat kezdeményez. Saját napirendjét a gyermek napirendje határozza meg.      |
|  | Alkalmazza ismereteit a bölcsődés korú és az óvodás korú gyermek játékterében során. Képes hozzájárulni a biztonságos játék feltételeinek megteremtéséhez és a hibás játékok kiszűréséhez, megjavításához. | Ismeri a játék szerepét és feltételeit. Tudja, melyek a dajka feladatai a biztonságos játék során használt eszközök előkészítésében. | Felelősségteljesen vesz részt a játék során használt eszközök előkészítésében.  | Önállóan szervezi munkáját, a gyermek igényeinek megfelelően a gyermek társaként jelenik meg a játékterében.                     |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Képes a munkát a személyiségejlesztés eszközöként értelmezni.                             | Ismeri a munkajellegű tevékenységek jelentőségét. Ismeri a játék és a munka kapcsolatát, az önkiszolgálás, a naposi munka és a kerti munka jelentőségét az óvodáskorú gyermek fejlődésében. | Felelősségteljesen segíti a gyermeket a munkajellegű tevékenységei során. | Megfelelő kommunikációval, önállóan teremti meg a munkajellegű tevékenységek feltételeit. |
| Képes részt vállalni a biztonságos bölcsőde és óvoda udvar megteremtésében.               | Tisztában van azzal, hogy az udvar, a nevelés fontos színtere.  | Felelősséggel vesz részt az udvari játékterében.                          | Önállóan rendezi a gyermekellátás környezetét, új megoldásokat kezdeményez.               |
| Képes munkálkodni a bölcsődei és az óvodai programok előkészítésében és lebonyolításában. | Eligazodik az intézményi ünnepélyek, programok között.  | Aktívan és felelősséggel részt vesz a programokban.                       | Más szakemberekkel együttműködve kapcsolódik be a bölcsőde és óvoda közösségi életbe.     |

**Programkövetelmény-modul neve: Gondozás és egészségvédelem**

**Programkövetelmény-modul sorszáma: 2**

| Képzési képességek   | Ismeretek   | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök   | Önállóság és felelősség mértéke  |
|--|---|---|--|
| Életkorspecifikus egészségnelvői feladatok ellátására képes a személyi gondozás, a higiénés szokások kialakítása során.      | Ismeri az egészségnelvői jelentőségét, a személyi gondozás szerepét a nevelési/gondozási folyamatban. | A gyermek életkorához igazodva, felelősséggel vesz részt a gondozási és higiénés szokásrendszer kialakításban.  | Önállóan törekszik a nevelő-gondozó munka optimális környezeti feltételeinek önálló megteremtésére.                    |
| Képes figyelemmel kísérni a gyermek egyéni sajátosságait és a környezeti pszichés hatásait a táplálkozás folyamatában.       | Magas szintű szakmai ismeretekkel rendelkezik a táplálkozás egészségtan téma körben.                  | Felelősséggel jár el a higiénés szokások kialakítása során az étkezések előtt, közben és az étkezést követően. Alapvető igényként jelenik munkájában a kulturált étkezési szokások kialakítása. | A pedagógus/nevelő iránymutatásai szerint önállóan irányítja az étkeztetéseket, nyugodt lélek kialakítására törekszik. |
| Életkorspecifikusan képes megteremteni a gyermek szükséges pihenés/alvás igényének kielégítéséhez a megfelelő körülményeket. | Magas szintű szakmai ismeretekkel rendelkezik a nyugodt pihenés, alvás ideális körülmenyeit illetően. | Felelősséggel jár el a higiénés szokások kialakítása során a pihenés/alvás előtt.   | Önállóan tevékenykedik a pihenés/alvás tárgyi és személyi feltételeinek megteremtésében, csendet biztosít.             |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnöttek képzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnöttek képzéséről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| Képes felismerni a lázas állapotot.   | Ismeri a lázas betegségek esetén követendő protokollt.                     | Felelősséggel felügyeli a beteg gyermekre.   | Lázas állapotot észlelve tájékoztatja a pedagógust/nevelőt. A pedagógus/nevelő irányítására alapján jár el a lázas gyermek ápolása során. |
| Képes adekvát kommunikációra, az egyéni bánsámod és a gondozási folyamat intimitását figyelembe véve. | Ismeri a gondozási folyamathban elvárt nevelői magatartást, kommunikációt. | Felelősséget vállal abban, hogy a folyamatban lévő gondozási tevékenység minősége a későbbiekben milyen hatást vált ki a gyermekben. | Tevékenységében önálló és megértő.  |

**Programkövetelmény-modul neve: Konyhai és udvari feladatok a dajka tevékenységében**  
**Programkövetelmény-modul sorszáma: 3**

| Kézségek, képességek   | Ismeretek  | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök  | Önállóság és felelősség mértéke  |
|--|--|--|--|
| Képes az előírásoknak megfelelően végezni munkáját.                  | Tisztában van a konyhai munka higiénés előírásaival.                             | Felelősséget vállal a konyha és berendezési tárgyai tisztaságáért.           | Önállóan készül fel napi higiénés feladataira, betartja a HACCP előírásait.  |
| Képes étel átvenni a szállítótól.                                    | Ismeri az ételek átvétel-éneklést, tárolásának és tállalásának szabályait.       | Felelősséggel használja a konyhai gépeket, berendezéseket.                   | Önálló munkavégzés jellemzi, figyel munka-társai testi épsegére is.  |
| Képes megmérni az étel hőmérsékletét, és azt megfelelő hőmérsékleten | Ismeri az étel hőmérsékletére, és a melegítés szabályaira vonatkozó előírásokat. | Felelősségteljesen, megfelelő hőmérsékleten viszi be az étel a gyermek közé. | Önállóan szervezi feladatát, figyel az eszközök tisztaságára.  |
| Képes ételmintát venni.  | Ismeri az ételmintavétel szabályait, lépései, eszközeit.                         | Felelősen tárolja az ételmintát.   | Önálló munkavégzés jellemzi.   |
| Képes az ételt a csoportba szállítani.                               | Ismeri a csoportban történő tállalás szabályait.                                 | Felelősséget vállal a tállalás során.  | A pedagógus/nevelő irányítására szerint, de önállóan végzi munkáját, figyelemmel kíséri a gyermeket az étkeztetés teljes időtartama alatt. |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft, E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnöttek képzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnöttek képzéséről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| Tud mosogatni.   | Ismeri a mosogatás higiénéjét, szabályait, lépéseit.  | Felelősségteljesen tárolja a vegyszereket, óvja saját testi épsegét, használja a védőruházatot. | Védőruházatot használ, és erre figyelmezteti munkatársait is.   |
| Megfelelő helyre szállítja az ételmaradékot.   | Ismeri az ételmaradék tárolásának szabályait.   | Figyelem a keresztszennyeződés elkerülésére.  | Önálló munkavégzés jellemzi.  |
| Képes megítélni a tisztaság és a szennycsökkentett felület közötti különbséget.              | Higiénés ismeretekkel rendelkezik a konyha takarítására vonatkozóan, ismeri a takarítás szabályait.               | Felelősségteljesen takarítja a konyhát, figyelem a mikrobiológiai tisztaságra is.               | Időszakosan nagytakarítást végez a konyhában, melynek szükségességét önállóan ítéli meg.                          |
| Képes megítélni a veszélyes tényezők jelenlétéét az udvaron. Felismeri a méregző növényeket. | Ismeri az intézmény udvarára, annak tagolására vonatkozó előírásokat, szabályokat. Ismeri a veszélyes növényeket. | Ügyel az udvari játékok, eszközök és növények jelenlétére.                                      | Önálló ellenőrzéseket végez az udvaron, a mérgező növényeket eltávolítja, a sérült eszközöket, játékokat kiszűri. |
| Képes kisebb kerti munkát végezni.   | Ismeri az egyes évszakokhoz kapcsolódó udvari, kerti feladatakat.   | Felelősségteljesen dönt abban, hogy mely udvari munkatevékenységet végezhet gyermekek körében.  | Munkájába bevonja kollégáit, az udvari, kerti feladatakat más szakemberekkel együttműködve végezzi.               |

**Programkövetelmény-modul neve: Takarítási feladatok a dajka tevékenységében**

**Programkövetelmény-modul sorszáma: 4**

| Készségek, képességek   | Ismeretek  | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök   | Önállóság és felelősség mértéke   |
|---|--|---|---|
| Képes a takarítási feladatakat hatékonyan, magas színvonalon elvégezni. Képes a tiszta és a szennyezettségteljesítésre. | Ismeri a takarítás típusait, a tisztítószerek tárolásának, használatának szabályait, a veszélyek figyelemkeltő jelöléseit. | Takarítási feladatait felelősségteljesen az intézmény napirendjébe illesztve végzi. | Önállóan dönt arról, melyek a gyermekek körében végezhető munkatevékenységek és azokban felelősséggel cselekszik. |
| Képes biztonságban tárolni a tisztítószereket.  | Ismeri a tisztítószerek tárolásának szabályait.  | Felelősséggel használja a tisztítószereket, ügyel arra, hogy elzárva legyenek.      | Önállóan vezeti a vegyszerek dokumentálását.  |
| Képes megfelelő védőruházat beszerzésére és használatára.   | Ismeri a védőruházat részeit.  | Saját testi épsegére érdekében használja a védőruházatot.                           | Önállóan dönt a védőruházat használatáról.  |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnöttek képzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnöttek képzéséről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|  |   |  |                                    |   |
|--|---|--|------------------------------------|---|
|  | Képes annak megítélésére, hogy mely munkatevékenységeket végezhet együtt a gyermekkel.                        | Ismeri a gyermekek körében végezhető munkatevékenységek nevelő értékét.  | Óvja a gyermek testi épsegét.      | A pedagógus/nevelő iránymutatását betartja.                               |
|  | Képes annak megítélésére, hogy milyen helyzetben és milyen gyakorisággal alkalmazza az elektromos kisgépeket. | Ismeri az elektromos kisgépek biztonságos használatát, érintésvédelmi szabályait: a mosogép, a vasaló, a porszívó. | Betartja a biztonsági előírásokat. | Ha problémát tapasztal a gépek működése során, szakember segítségét kéri. |

**3. A képzésbe való bekapcsolódás feltételei**

|      |  |  |
|------|--|--|
| 3.1. | Iskolai előképzettség                    | alapfokú iskolai végzettség  |
| 3.2. | Szakmai előképzettség                    | nem szükséges  |
| 3.3. | Egészségügyi alkalmassági követelmény    | nem szükséges  |
| 3.4. | Szakmai gyakorlat területe és időtartama | -  |
| 3.5. | Egyéb feltételek                         | Számtológép internetkapcsolattal/mobilalkalmazások és felhasználó szintű használatuk, e-mailcím és e-mail-kezelés. |

**4. A képzésben való részvétel feltételei**

|      |                             |   |
|------|-----------------------------|---|
| 4.1. | Részvétel követésének módja | A képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő kontaktórás foglalkozásokon a képzésmenedzsment rendszer könyvvolt részvételi adatai alapján (elektronikus dokumentum). A személyes jelenlétet igénylő foglalkozásokon a résztvevő aláírásával ellátott jelenléti íven – az Igazolás szakmai gyakorlatról nyomtatványon. Az önálló felkészülés (irányított önálló tanulás) során a részvétel, vagyis az önálló felkészüléssel töltött képzési órák számának igazolása a Kimutatás önálló tanulásról nyomtatványon. A felnöttek képző meghatározott óraszámú, otthoni felkészülésre kijelölt képzési részek után a kontaktórákon szóbeli számonkéréssel ellenőrzi az önálló felkészülés eredményességét. Amennyiben résztvevő egy adott, meghatározott óraszámú képzési rész esetén a számonkérést „Megfelelt” minősítéssel teljesítette, úgy kell tekinteni, hogy az adott képzési részre fordítandó óraszámot résztvevő önálló felkészüléssel töltötte. Megfelelt: legalább 60 %-os teljesítmény. Nem felelt meg: 60 % alatti teljesítmény. |
| 4.2. | Megengedett hiányzás        | A kontaktórás foglalkozások óráinak 20 százaléka, kivéve számonkérések órai   |
| 4.3. | Egyéb feltételek            | Számtológép internetkapcsolattal/mobilalkalmazások és felhasználó szintű használatuk, e-mailcím és e-mail-kezelés. A feltételek megléte a résztvevő online képzésre jelentkezésével igazoltnak tekintendő.  |

**5. Tervezett képzési idő**

|      |         |     |
|------|---------|-----|
| 5.1. | Óraszám | 400 |
|------|---------|-----|

A szakmai képzés megszervezhető kizárolag távoktatásban? (A megfelelő válasz aláhúzandó.) igen/nem

Jelen képzési program távoktatásban történő megvalósítást fr elő? (A megfelelő válasz aláhúzandó.) igen/nem

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)****6. A képzés tananyagegységei**

(Fktv. 2. § 10. tananyagegysége: a képzési program feljelölését adó, önálló tartalommal bíró képzési egység)

| a megtanítandó és elsaíjtítandó téma körökhez szükséges fogalkozások megnyvezése, száma |  |  |                         |   |   |   | Alkalmazott munkaformák, |
|---|--|--|-------------------------|---|---|---|--------------------------|
|   |  |  |                         | A<br>heszámítható<br>óraszám<br>(önálló<br>telkészülés<br>óraszáma) | Konzultáció<br>egyénenként az<br>oktatónival<br>formája (a megfelelő(k)<br>aláhúzandó(k);<br>telefon<br>személyes | online, formája: e-mail,<br>Zoom, Skype, chat,<br>Facebook stb. |                          |
|   | A tananyag-<br>egység<br>óraszáma  | Kontaktörök száma<br>(Fktv. 2. § 8. kontaktor: a képzésben részt<br>vevő személyes jelenlétért igénylő tanúra) | Valós idejű online órák |   |   |   |                          |
|   | Új<br>ismeret  | Konzultáció  | Számonkérés             | Új<br>ismeret   | Konzultáció   | Számonkérés   |                          |
| 6.1.  | Nevelési feladatak a dajka tevékenységeiben: a nevelés, nevelődés színterei          | 22   |                         | 10  |   | 2   |                          |
| 6.2.  | Nevelési feladatak a dajka tevékenységeiben: a gyermekkel való bánsámnód             | 20   |                         | 10  | 0   | 10  |                          |
| 6.3.  | Nevelési feladatak a dajka tevékenységeiben: a gyermek szükséglétei és tevékenységei | 18   |                         | 10  | 0   | 8   |                          |
| 6.4.  | Nevelési feladatak a dajka tevékenységeiben: a nevelési, gondozási gyakorlat         | 90   | 80                      | 0   | 0   | 10  |                          |
| 6.5.  | Gondozás és egészségvédelem: személyi gondozás                                       | 47   |                         | 10  | 2   | 35  |                          |
| 6.6.  | Gondozás és egészségvédelem: táplálkozás, alvás / pihenés                            | 43   |                         | 9   | 0   | 34  |                          |
| 6.7.  | Konyhai feladatak a dajka tevékenységeben  | 45   |                         | 10  | 1   | 34  |                          |
| 6.8.  | Üdvári feladatak a dajka tevékenységeben   | 45   |                         | 10  | 1   | 34  |                          |
| 6.9.  | Takarítási feladatak a dajka tevékenységeben   | 35   |                         | 10  | 1   | 24  |                          |
| 6.10.   | Agyermekkel való takarítási munkatevékenység   | 35   |                         | 35  | 0   | 0   |                          |
| Összesen:   |  | 400  | 80                      | 0   | 114   | 7   |                          |
|   |  |  |                         |   |   | 199   |                          |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt: 2019. évi XXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)****6.1. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajtítandó téma/kör**

| <b>Nevelési feladatok a dajka tevékenységeben: a nevelés, nevelődés színterei</b> |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <b>Képzettségek, képességek</b>   | <b>Ismertetek</b>  | <b>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</b>  | <b>Önállóság és felelősség mértéke</b>   |
| 6.1.1. Megnevezése  | Nevelési színtereket a nevelés és a szocializáció mincímiségéről, a nevelés különböző színtereiről: az intézmény (bölcsőde, óvoda), a család szerepérol, funkcióról, tárgyi felületeit. Meg kell tanulnia a gyermek személyiségefjelödésének sajátosságait, visszajelzést adni a pedagógusnak/nevelőnek a gyermeknél tapasztalt jelenségekről. |   |  |
| 6.1.2. Célja  | Képes a nevelés színtereit komplexen értelmezni. Képes meghatározni a család, a bölcsődc és az óvoda szocializációban betöltött szerepét.  | Ismeri a nevelés fogalmát, színtereit, és a szocializáció jellemzőit.   | Felelősséget vállal munkájáért és együttműködik a pedagógussal/nevelővel   |
| 6.1.3. Megszerezhető kompetenciák   | Képes információk szerzésére és kezelésére a rábízott gyermek családjáról. Egyértelmű és rendszeres visszajelzéseket ad a pedagógusnak/nevelőnek a gyermekkel felügyelete, gondozása során észlelt tapasztatokról.   | Pontos szakmai ismeretet vannak a családról, általára a családi szocializációban be-töltött szerepét és a családi nevelés jelentőségét. Ismeri a gyermek személyiségefjelödésénnek sajátosságait. | A pedagógus/nevelő irányíthatására alapján, de önálló kapcsolatot tart fenn a rábízott gyermek/tanuló családjával.   |
|   |  | Törekszik a személyiségefejlődést befolyásoló és veszélyeztető tényezők felismerésére a gyakorlatban.   | Munkájában igazodik a gyermek személyiségcéljének sajátosságaihoz. A gyermekek életükben sajátosságait, reakcióit toleránsan, empatiával kezeli.               |
|   |  | Képes különbséget tenni nevelő személyiségrulaidságainak hatásai között.  | Érdeklődő, nyitott, jól motiválható személyiségeivel, szívesen vállal részt a bőlcsođe programjaiban. Önkritikával és ricalis önértékkeléssel végezi munkáját. |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felműködési rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felműködésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|        |   |  |   |  |
|--------|---|--|---|--|
|        | Képes megkülönböztetni a bölcsőde és az óvoda gondozási/nevelési feladatait, az intézmények személyi és tárgyi feltételeit. | Ismeri a nevelés, gondozás intézményrendszerét, működésük személyi és tárgyi feltételeit.  | Felélesseggel viseltektik az intézmény berendezéseivel, tárgyaival. | Kompetenciahatárait betartva, a pedagógus/nevelő irányítása szerint használja az intézmény eszközeit. Szakmai ismereteit bővíti. |
|        | Tananyagegység tematikai egységei   | Tematikai egység tartalmi elemei   | Tematikai egység óraszáma   | Munkaformák  |
|        |   | A nevelés alapfogalmai (a nevelés célja, feladata, színterei)  | 3   | Valós idejű online jelenléti frontális   |
|        | Nevelési alapozó  | A nevelés-gondozás intézményrendszer (a bölcsőde, óvoda szerepe, feladatai)  | 2   | Valós idejű online jelenléti frontális csoportos   |
|        | Tartalma  | Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajtítandó téma körhöz szükséges foglalkozások megnevezése, kezelése a gyermek családjáról | 1   | Valós idejű online jelenléti frontális   |
| 6.1.4. | A szocializáció   | Az intézmények és a család szerepe, funkciói   | 1   | Valós idejű online jelenléti csoportos   |
|        |   | A dajka információszerzése, kezelése a gyermek családjáról   | 1   | Online közös megbeszélés, problémaalapú tanulás esetek alapján   |
|        | Bőlcsei korcsoport jellemzői  | Bőlcsei korcsoport jellemzői   | 1   | Valós idejű online jelenléti frontális   |
|        | A gyermek fejlődése   | Óvodáskori jellemzők   | 1   | Online előadás, magyarázat   |
|        | A pedagógus/nevelő személyisége   | Nevclői tulajdonságok, attitűdök óraszáma, az alkalmazott képzési módszerek  | 1   | Online közös megbeszélés, problémaalapú tanulás esetek alapján   |
|        | Nevelési alapozó II.  | Nevelési alapozó   | 10  | Irányított önálló tanulás. A tankönyvv Nevelési alapozó fejezete   |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnötteképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fkrtv. és Szkt. szerint (Fkrtv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnötteképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|        |   | Számoláskérés | Nevelési alapozó   | Valós idejű online jelentő egyéni munkaforma | Írásbeli feladatlap megoldása online |
|--------|---|---------------|--|--|--------------------------------------|
| 6.1.5. | <b>A tananyagegyességhoz rendelt óraszám</b>                                | 22            |  | 2  |                                      |
| 6.1.6. | <b>A tananyagegyesség elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei</b> |               | Szummatív értékkel: A Nevelési feladatak a dajka tevékenységében modul tartalmánál meghatározott téma körök alapján összeállított 60 perces írásbeli feladatlap (nevelési alapozó, gyógypedagógia, a gyermek tevékenységei, a gyermekkel való bátorásmód) legalább 51 %-osra értékelhető megoldással online a képzés utolsó foglalkozásán. Minősítése: MEGFELELT/NEM FELELT MEG.<br>A tananyagegyesség elvégzésénél igazolásra számmonkérésének jegyzőkönyve nyomtatványon rögzítve. |  |                                      |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felhőtöképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)****6.2. Tananyagegyeség, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témaikr**

| <b>Nevelési feladatok a dajka tevékenységében: a gyermekkel való bánsmód</b> |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <b>Képességek, képességek</b>  | <b>Ismerteték</b>   | <b>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</b>   | <b>Önállóság és felelősségi mértéke</b>   |
| 6.2.1. Menevezés   | Képes legyen eligazodni a gyógypedagógiai rendszerében, értse az alapfogalmait. Értsen az SNI, az integráció, inklúzió megkülönböztetéséhez. Legyen véleménye a szegregációról. Sajátítsa el az egyéni bánsmód elvét, gyakorlatát, attitűdjét. Tanulja meg a gyermek megismerésének alapvető módszereit. Tudja nyomon követni a gyermekek társas kapcsolatainak változását. Ismerje az agresszió megjelenési formáit. Tartsa szem előtt a gyermekek érdekeit, és a kompetenciahatárait. | Eligazodik a gyógypedagógia rendszerében, ismeri a gyógypedagógiai alapfogalmakat. Az egyéni bánsmód elvét alkalmazza. | Önálló észrevételei vannak, és javaslatokat fogalmaz meg az SNI-s gyermekkel végzett munka során. |
| 6.2.2. Célja   | Képes megkülönböztetni az SNI, az integrációt, inklúziót, és szegregáció fogalmakat. Az egyéni bánsmód elvét alkalmazza.  | Elhívatott a fogyatékkal élők életminőségénk javításában Előítéletmentes.  | Önálló megfigyelésekkel végez a gyermek társas kapcsolatainak fejlődése terén.                    |
| 6.2.3. Megszerezhető kompetenciák  | Képes nyomon követni a bölcsődés és az óvodás korú gyermek lársas kapcsolatainak változásait.   | Isméri a társas kapcsolatok specifikus sajátosságait   | Kompetenciahatárait megtartja.  |
|  | Képes megkülönböztetni az agressziót más, a gyermek magatartásában megjelenő sajatosságoktól.   | Isméri az agresszió megjelenési formáit.   | Nevelési kérdésekben nem nyilatkozik a szülőnek, kompetenciahatárat betartja.                     |
| Tartalma   | <b>Tananyagegyeség tematikai egységei</b>   | <b>Tematikai egység tartalmi elemei</b>  | <b>A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatak</b>                 |
| 6.2.4.   | Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajátítandó témaikről szükséges   | Alapfogalmi SNI, integráció, inklúzió, szegregáció Gyógypedagógia I.   | Valós idejű online jelenléti frontális Online előadás, matyarázat                                 |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi XXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|   |  |  |   |   |   |
|---|--|--|---|---|---|
| <b>foglalkozások megnevezése, óraszáma, az alkalmazott képzési módszerek</b>      | <b>Az egyéni bámasmód</b><br>Az egyéni bámasmód<br>egyakorlata | <b>Az egyéni bámasmód</b><br>egyakorlata   | <b>Valós idejű online jelentéti csoportos</b> | <b>Valós idejű online jelentéti frontális</b> | <b>Online közös megheszélés, problémaalapú tanulás, csetek alapján</b>                |
|   | Bölcseződés korcsoport   |  |   |   | Online magyarázat, személterés (filmek)   |
|   | Óvodáskori jellemzők   |  |   |   | Online magyarázat, személterés (filmek)   |
| <b>A gyermek társas kapcsolatai</b>   | <b>Az agresszió megnyilvánulásai és kezelésük</b>              |  |   |   | Online közös megheszélés, problémaalapú tanulás, csetek alapján, személterés (filmek) |
|   | Gyógypedagógia II.   | Gyógypedagógiai alapozó  |   |   | Irányított önálló tanulás. A tankönyv A gyermekkel való bárásmód fejezet              |
| <b>6.2.5. A tananyagegyeséhez rendelt óraszám</b>                                 | 20   |  |   |   |   |
| <b>6.2.6. A tananyagegyeség elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei</b> |  | Szummatív értékelés: 6.1.6. részeként mérve, értékkelve.<br>A tananyagegyeség elvégzéséről nem álltunk ki külön igazolást fel. |   |   |   |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt.: 2019. évi XXX. törvény a szakképzésről)]

**Dajka (01193003)****6.3. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsaíjtítandó témaakör**

| <b>Nevelési feladatak a dajka tevékenységeiben: a gyermek szükségletei és tevékenységei</b> |                                   |   |  |   |   |
|---|-----------------------------------|---|--|---|---|
|   | <b>Megnevezése</b>                | <b>Képességek, képességek</b>   | <b>Ismertetek</b>  | <b>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</b>  | <b>Önállóság és felelősség mértéke</b>  |
| 6.3.1.  | <b>Célja</b>                      | Képes megkülönböztetni a bölcsődei és az óvodai napirend sajátosságait. Átlátja a bölcsődés korú gyermek alapvető szükségleteit és az óvodáskorú gyermek alapvető tevékenységi formáit.         | Tisztában van a helyes élelmezés, a napirend jelentőségeivel.  | A gyermek érzelmeli biztonságának megerősítése érdekében, felelősségteljesen végzi munkáját, szervezi és betartja a napirendet. | Önállóan szervezi a gyermek napirendjét, új megoldásokat kiszeményez. Saját napirendjét a gyermeknek napirendeje határozza meg. |
| 6.3.2.  | <b>Megszerezhető kompetenciák</b> | Alkalmazza ismereteit a bölcsődés korú és az óvodáskorú gyermek játékterében. Képes hozzájárulni a biztonságos játék feltételeinek megteremtéséhez a hibás játékok kiszűréshoz, megjavításához. | Ismeri a jáék szerepét és feltételeit. Tudja, melyek a dajka feladatai a biztonságos jáék felütcímein megteremtésében.                   | Felolősségteljesen vesz részt a jáék során használt eszközök előkészítésében.   | Önállóan szervezi munkálját, a gyermek igényeinek megfelelően a gyermek társaként jelenik meg a játékterékenyésgében.           |
| 6.3.3.  | <b>Célja</b>                      | Ismeri a munkajellegű tevékenységek jelentőségét. Képes a munkát a személyiségsfejlesztés eszközeiként értelmezni.  | Ismeri a jáék és a munka kapcsolatát, az önkiszolgálat, a naposi munka és a kerti munka jelentőségét az óvodáskorú gyermek fejlődésében. | Felelősségteljesen segíti a gyermeket a munkajellegű tevékenységi során.  | Megfelelő kommunikációval, önállóan teremti meg a munkajellegű tevékenységek leltételeit.                                       |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzéstől)

**Dajka (01193003)**

|        |  |   |  |   |
|--------|--|---|--|---|
|        | Képes részt vállalni a biztonságos bölcsőde és óvoda udvar megteremtésében.  | Tisztában van azzal, hogy az udvar a nevelés fontos színtere.   | Felelősséggel vesz részt az udvari járőrtevékenységen. | Önállóan rendezzi a gyermekellátás környezetét, új megoldásokat kezdeményez.          |
|        | Képes munkálkodni a bölcsődei és az óvodai programok előkészítésében és lebonyolításában.  | Eligazodik az intézményi ünnepélyek, programok között.  | Aktívan és felelősséggel részt vesz a programokban.    | Más szakemberekkel együttműködve kapcsolódik be a bölcsőde és óvoda közösségi életbe. |
|        | Tananyagegyeség tematikai egységei   | Tematikai egység tartalmi elemei  | Tematikai egység óraszáma                              | Munkiformák   |
|        | A helyes életritmus  | A napirend jelentősége<br>A bőlcso-dés korosztály szükségletei<br>Az óvodáskorú gyermekek szükségletei        | 2  | Valós idejű online jelenléti frontális  |
|        | Tartalma   | A játék szerepe, fajtái   | 2  | Valós idejű online jelenléti frontális  |
| 6.3.4. | Az alkalmazott munkiformák, a megranitandó és elsajtárandó téma-körhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszáma, az alkalmazott képzési módszerek | A bölcsődés korosztály játékalrai<br>Az óvodáskorú gyermekek játékalrai                                       | 1<br>1   | Valós időjű online jelenléti frontális  |
|        |  | A dajka feladatai a biztonságos játék feltételeinek megeremtésében.   | 1  | Valós időjű online jelenléti frontális  |
|        | Munkatevékenységek   | A játék és a munka kapcsolata.<br>Az óvodáskorú gyermekek tevékenységei: önkiszolgálás, a naposi, kerti munka | 1<br>1   | Valós időjű online jelenléti frontális csoportos                                      |
|        | Bölcsődei, óvodai programok  | A dajka feladatai   | 1  | Valós időjű online jelenléti  |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzéstől)

**Dajka (01193003)**

|        |   |   |                     |                   |
|--------|---|---|---------------------|-------------------|
|        |   |   | frontális csoportos |                   |
|        | A gyermek szükségletei és tevékenységei | A gyermek szükségletei és tevékenységei   | 8                   | Egyéni munkaforma |
| 6.3.5. | A tananyagcélhoz rendelt óraszám        | 18  |                     |                   |
| 6.3.6. | A tananyagcélhoz rendelt óraszám        | Szummatív értékelés: 6.1.6. részeként mérve, értékelve.<br>A tananyagcélhoz rendelt óraszám |                     |                   |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről))

**Dajka (01193003)**

#### 6.4. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajtítandó téma kör

| 6.4.1. | Megnevezés                 | Nevelési feladatak a dajka tevékenységeben: nevelési, gondozási gyakorlat   | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök                        | Önállóság és teljeség mértéke   |
|--------|----------------------------|---|--|---|
| 6.4.2. | Célja                      | A gyakorlat célja, hogy a résztvevők betekintést nyerjenek a bölcsőd-/óvodás korú gyermeket gondozó-nevelő intézmények szakmai munkájába, megapaszálják a napirend jelentőségét a gyermek fejlődésében. A gyakorlat során megfigyelhetik a gyermekek különböző tevékenységeit, gyakorolhatnak a kisgyermeknevelő/pedagógust támogató, gyermekek kiszolgálását segítő munkaelémeket. |  |   |
| 6.4.3. | Megszerezhető kompetenciák | Készségek, képességek   | Ismerteték   |   |
|        |                            | Közreműködik a bölcsőde/óvoda gyermekinek napi tevékenységeiben   | Ismeri a gyermekek napirendjét, a velük való báhnásmodot | Elkötelezett a hatékony munkára, törkszik beilleszkedni az intézményi környezetbe.                |
|        |                            | Tananyagegység tematikai egységei   | Tematikai egység tartalmi elemei                         | A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok                        |
|        |                            | Tartalma  | A gyerekek külső megjelenése                             |   |
|        |                            | Az alkalmazott munkafilmek, a megtanítandó és elsajtítandó téma körhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszáma, az alkalmazott képzési módszerek  | Beszoktatás  |   |
|        |                            |   | Részvétel a foglalkozásokon                              |   |
|        |                            |   | Érdeklődés   |   |
|        |                            |   | Aktivitás  |   |
| 6.4.4. |                            | A gyermekcek tevékenységeinek megfigyelése  | Gyernek kötelezettségei                                  | Egyéni (gyakorlati) feladatmegoldás nevelő irányításával a részvétő által választott intézményben |
|        |                            |   | Kérésre, utasításra való reagálás                        |   |
|        |                            |   | Gyerek-pedagógus együttműködése                          |   |
|        |                            |   | Gyerek-gyerrek együttműködése                            |   |
|        |                            |   | A pedagógus reakcióinak megfigyelése                     |   |
|        |                            |   | A beszállírás és az ételek átvételének szabályai         |   |
|        |                            |   | 20   |   |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatállyos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fkrt. és Szkt. szerint (Fkrt.: 2013. évi LXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|  |  |                                       |  |
|--|--|---------------------------------------|--|
|  | Az étellek szakszerű tárolása és tállalása az óvodában                           |                                       |  |
|  | A hűtési hűtő  |                                       |  |
|  | A tállalás, kiszolgálat szabályai az óvodában                                    |                                       |  |
|  | A csoportban történő tállalás szabályai  |                                       |  |
|  | A mosogatás higiéneje, szabályai, lépései, a mosogatógép használatának szabályai | Személyes jelenléti egyéni munkaforma | Egyéni (gyakorlati) feladatmegoldás nevelő irányításával a résztervező által választott intézményben |
|  | Két- illeré háromfázisú mosogatás szabályai                                      |                                       |  |
|  | Mosogatószerék tárolásának szabályai   |                                       |  |
|  | Az ételmaradvék tárolása   |                                       |  |
|  | Az ételminősítéstől szabályai, lépései, eszközei                                 |                                       |  |
|  | A konyha takarításának szabályai   |                                       |  |
|  | Veszélyhelyzetek az intézményi konyhájában                                       |                                       |  |
|  | Az udvari járőrök  |                                       |  |
|  | Karbantartásának szabályai   | Személyes jelenléti egyéni munkaforma | Egyéni (gyakorlati) feladatmegoldás nevelő irányításával a résztervező által választott intézményben |
|  | A gyermekek körében végezhető tevékenységek az óvoda udvarán                     |                                       |  |
|  | A gyermekek körében végezhető munkatevékenységek                                 |                                       |  |
|  | A gyermekek körében nem végezhető munkatevékenységek                             | Személyes jelenléti egyéni            | Egyéni (gyakorlati) feladatmegoldás nevelő irányításával a résztervező által választott intézményben |
|  | Növénygondozás a csoportszobában   |                                       |  |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|        |  | A gyakorlati tapasztalatok összterzése | Házi dolgozat   | Irányított egyéni munkaforma, önálló tanulás | Egyéni (projekt) feladatmegoldás online-felületen (lásd. 6.4.6.1.) |
|--------|--|--|---|--|--|
| 6.4.5. | <b>A tananyagegyeséghoz rendelt óraszám</b>                                | 90                                     |   | 10   |  |
| 6.4.6. | <b>A tananyagegyeség elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei</b> |  | <p>1. Fejlesztő tevékenységi forma: A projektfeladat megoldása: A szakmai gyakorlat elemzése a tankönyv illeszkedő fejezetéinek felhasználásával. A feladatmegoldás helye a tankönyv végén. Értékelése önnellenőrzéssel, illetve konzultáció az oktatúval.</p> <p>2. Szummatív értékkelcs: A tananyagegyeség elvégzése ötödik évfolyamán. A tananyagegyeség elvégzésére vonatkozóan a tanulmányi eredményeket a szakmai gyakorlat teljesítésének intenzitására, a szakmai gyakorlat helyszínéhez igazolást. A tananyagegyeség elvégzését a szakmai gyakorlat teljesítésének intenzitására, a szakmai gyakorlat helyszínéhez a résztvevő arra alkalmas felkészüléstől a dajka jellemző munkaterületein: bölcsődében, óvodában, gyermekotthonban vagy bőlcsovédeben, illetve óvodáskorú gyermeket ellátó egyéb intézményben. A szakmai gyakorlat (amennyiben a tanulmányainak megfelelő intézményben fogalkoztatott) leterölhető a résztvevő saját munkahelyén is. A minimum 40 órás szakmai gyakorlat teljesítését igazoló dokumentum leadása, a vizsgát megelőző hónap végéig a képesítő vizsga egyik bemeneti feltétele.</p> |  |  |

## 6.5. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsaíjtandó téma kör

| Gondozás és egészségvédelem: személyi gondozás |                            |   |   |
|--|----------------------------|---|---|
| 6.5.1.   | Megnevezés                 | Készülékek, Képességek  | Önállóság és felelősség mértéke   |
| 6.5.2.   | Célja                      | Ismerje az egészségnivelű jelentőséget. Értesen a személyi gondozás, a higiénés szokások kialakításához, a környezeti feltételek megteremtéséhez. Tudja kezelni a lázas beteget a pedagógus/nevelő iránymutatása alapján. | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök   |
| 6.5.3.   | Megszerezhető kompetenciák | <p>Ismeri az egészségnivelű feladatok ellátására képes a személyi gondozás, a higiénés szokások kialakítása során.</p> <p>Képes felismerni a lázas állapotot.</p>   | <p>A gyermek életkorához igazodva, felclösséggel vesz részt a gondozási és higiénés szokásrendszer kialakításban.</p> <p>Ismeri a lázas betegségek esetén követendő protokollt.</p>   |
| 6.5.4.   | Tartalma                   | <p>Tananyagegység tematikai egységei</p> <p>Az alkalmazott munkafilmek, a megtanítandó és elsaíjtandó téma körhöz szükséges fogalkozások megnevezése, óraszáma, az alkalmazott képzési módszerek</p>                      | <p>A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatak</p> <p>Az egészség fogalma, az egészséget meghatározó tényezők (belső, külső)</p> <p>Az egészségnivelű céja, feladatai, területei (szomatikus, pszichés, szociálhigiéné)</p> <p>Szomatikus: higiénés nevelés (személyi és környezeti hálószíne, óvoda), a betegségek elkerülése, kondicionálás, balesetmegelőzés,</p> |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft, E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|        |                                      |   |    |   |
|--------|--------------------------------------|---|----|---|
|        |                                      | <b>lázas beteg kezelése</b>   |    |   |
|        |                                      | Pszichés: egészséges életvezetés (félelrend), stressz elhárítás (rendszeresség), deviancia profilaxisa, érzelmi nevelés (nonverbális és metakommunikáció), akarati nevelés, relaxáció | 1  |   |
|        |                                      | Szociálhigiénén: kedvező társas működtetése, kommunikációs nevelés, szerepcsereszükségek feloldása, társadalmi izoláció prevenciója, szociális háló                                   |    |   |
|        |                                      | Higiéniás szokások kialakítása  | 1  | Valós idejű online jelentéti frontális, csoportos   |
|        |                                      | Egészségnevélcs a nevelési programokban   | 1  | Valós idejű online jelentéti csoportos  |
|        |                                      | Egészségnevélés   | 35 | Egyéni munkaforma   |
|        |                                      | Számonkérés   |    | Valós idejű online jelentéti, egyéni munka  |
| 6.5.5. | A tananyagegyeséhez rendelt óraszám  | 47  |    | Írásbeli feladatlap megoldása online  |
| 6.5.6. | A tananyagegyeség elvégzéséről szóló |   |    | Szummatív értékkelés: A Gondozás és egészségyvédelem modult tartalmánál meghatározott témakörok alapján összeállított 60 perces írástbeli feladatlap (személyi gondozás, tapálokozás, pihenés/alvás) legalább 51 %-osra értékkelhető megoldása online a képzés utolsó fogalkozásán. Minősítése: MEGFELELT/NEM FELELT MEG. |

*Intézmény neve engedélyszáma: Best Work Kft, E/2020/000045*

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fkrtv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)  
Dajka (01193003)

|  |                                       |  |
|--|---------------------------------------|--|
|  | <b>igazolás kiadásának feltételei</b> | A tananyagcég számunkról igazolására: tananyagcégünk jogelődje a tananyagcégünk jogelődje. |
|--|---------------------------------------|--|

*Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045*

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről])

Dajka (01193003)

6.6. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsaíjtítandó téma kör

| <b>Gondozás és egészségvédelem: táplálkozás, alvás/pihenés</b> |                            |  |   |
|--|----------------------------|--|---|
| 6.6.1.   | Megnevezése                | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök  | Önállóság és felelősség mértéke   |
| 6.6.2.   | Célja                      | Rendelkezzen magas szintű ismertelekkel a táplálkozás-egészségtanban és a nyugodt pihenés, alvás ideális körülményeit illetően. Képes legyen figyelemmel kísérni az egyéni sajátosságokat a táplálkozás folyamatában, törekedjen a kultúrált étkezési szokások kiaknifikálására. Tudja megteremteni a nyugodt pihenés/alvás és étkezés körülményeit. Legyen képes adekvát kommunikációra, az egyéni báhásmódról és a gondozási folyamat intimitásáról figyelembe véve. | Képes figyelemmel kísérni a gyermek egyéni sajálosságait és a környezeti pszichés hatásait a táplálkozás folyamatában.  |
| 6.6.3.   | Megszerezhető kompetenciák | Képes megtéríteni a gyermekek szükséges pihenés/alvás igényének kielégítéséhez a megfelelő körülmenyeket.  | Felcélősséggel jár el a higiénés szokások kiaknifikálása során az étkezést követően. Alapvető igényként jelenik munkájában a kultúrált étkezési szokások kiaknifikálását. |
| 6.6.4.   | Tartalma                   | Tananyagegység tematikai egységei  | Tematikai egység tartalmi elemei  |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felműködési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXVII. törvény a felnőtöképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
| témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszáma, az alkalmazott képzési módszerek | jellemzői<br>Élelmiszerek [alapanyagok, vitaminok], folyadék-bevitel<br><br>Az étkezések rendje, rendszeressége a bölcsődében, óvodában<br><br>A helyes táplálkozási szokások kialakítása | Valós idejű online jelentéti frontális<br><br>Valós idejű online jelentéti frontális, csoportos<br><br>Valós idejű online jelentéti frontális<br><br>1 | Valós idejű online jelentéti frontális<br><br>Valós idejű online jelentéti frontális, csoportos<br><br>Valós idejű online jelentéti frontális<br><br>2 | Valós idejű online jelentéti frontális<br><br>Online magyarázat, közös megbeszélés<br><br>Online előadás<br><br>Online előadás, magyarázat<br><br>Online előadás, magyarázat<br><br>Online előadás, magyarázat<br><br>Irányított önálló tanulás. A tankönyv Táplálkozás, pihenés/alvás fejezete feldolgozása és a projektfejlesztés megtérítése<br><br>Táplálkozás, pihenés/alvás<br><br>A gondozás intimitása |
|  |   |  |  |  |
|  |   |  |  |  |
|  |   |  |  |  |
|  |   |  |  |  |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felhőtöképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés S

képzési programja az Fkrtv. és Szkt. szerint [Fkrtv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felhőtöképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzéstől.]

**Dajka (01193003)**

|        |  |  |
|--------|--|--|
| 6.6.5. | A tananyagegységhoz rendelt óraszám                                | 43   |
|        | A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei | 1. Fejlesztő levékenységi forma: A projektfeladat megoldása: Helyzetgyakorlatok írában teljesítendő gyakorlati feladat megoldása az étkezés, alvás előkészítésének dajkai feladatairól. A feladatmegoldás helye a tankönyv Táplálkozás, alvás /pihencés füjzete végén.<br>Értékkelése: önenellenőrzéssel, illetve konzultáció az oktatóval.<br>2. Szummatalív értékelés: a 6.5.6. részeket mérve, értékkelve.<br>A tananyagegység elvégzéséről nem álltunk ki külön igazolást! |
| 6.6.6. |  |  |

## **Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft, E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről.)

**Dajka (01193003)**

### **6.7. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó téma kör**

#### **Konyhai feladatak a dajka tervezésgében**

| <b>6.7.1.</b> | <b>Megnevezés</b>   | <b>Konyhai feladatak a dajka tervezésgében</b>   |
|---------------|---|--|
| 6.7.2.        | Célja   | Ismeri a konyhai munka higiénét és előírásait. Képes átvenni az ételt, ételminiat venni, mosogatni, a konyhát takarítani. Tudnia kell az ételeket megfelelő hőmérsékleten tartani, a csoporthba szállítani, találni. Meg kell tanulnia, mi a teendő az ételmaradékkel, a konyhai gépek berendezéseket megfelelően használja. |
|               | <b>Képességek, képességek</b>   | <b>Ismertetek</b>  |
|               | Képes az előírásoknak megfelelően végezni munkáját.                           | Tisztában van a konyhai munka higiénés előírásival.  |
|               | Képes étel átvenni a szállítótól.   | Isméri az ételek átvételének, tárolásának és tállásának szabályait.  |
|               | Képes megmérni az étel hőmérsékletét, és azt megfelelő hőmérsékleten tartani. | Isméri az étel hőmérsékletére, és a melegen szabályaira vonatkozó előírásokat.   |
|               | Képes ételminiat venni.   | Isméri az ételminiat-vételel szabályait, lépései eszközeit.  |
| 6.7.3.        | <b>Megszerzhető kompetenciák</b>  |  |
|               | Képes az ételt a csoporthba szállítani.                                       | Isméri a csoporthban történő tállás szabályait.  |
|               | Tud mosogatni.  | Isméri a mosogatás higiénéjét, szabályait, lépéseit.   |
|               | Megfelelő helyre szállítja az ételmaradékot.                                  | Isméri az ételmaradék tárolásának szabályait.  |
|               | Képcs megtélni a  | Higiénés ismeretekkel  |
|               |   | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök  |
|               |   | Felelősséget vállal a konyha és berendezési tárgyai tisztaságáért.   |
|               |   | Felelősséggel használja a konyhai gépeket, berendezéseköt.   |
|               |   | Felelősségteljesen, megfelelő hőmérsékleten viszi be az étel a gyermekk közé.  |
|               |   | Felelősen tárolja az ételminiat.   |
|               |   | Felelősséget vállal a tállás során.  |
|               |   | Felelősségteljesen tárolja a vegyszereköt, óvja saját testi épsegét, használja a védőruházatot.  |
|               |   | Figyelemmel kíséri a gyermeket az étkezetes teljes időtartama alatt.   |
|               |   | Védőruházatot használ, és erre figyelemzeti munkatársait is.   |
|               |   | Önálló munkavégzés jellemzi.   |
|               |   | Időszakosan nagytakarítást   |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/0000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktrv. és Szkt. szcrit (Fktrv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvénny a szakképzéstől)

**Dajka (01193003)**

|        |  |  |  |   |   |
|--------|--|--|--|---|---|
|        |  | tisztaság és a szennyezettségű felület közötti különbséget.  | rendelkezik a konyha takarítására vonatkozóan, isméri a takarítás szabályait | konyhát, figyelve a mikrobiológiai tisztaságra is;  | végéz a konyhaban, melynek szükségesstől önmállban itél el mag.   |
|        | Tananyagegyeség tematikai egységei   | Tematikai egység tartalmi elemei   | Tematikai egység óraszáma  | Munkaformák   | A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatak  |
|        |  | Á konyha higiéniás előírásai (HACCP)   | 5  | Valós idejű online jelenléti frontális  | Online előadás  |
| 6.7.4. | Tartalma<br>Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajtítandó témakörök<br>szükséges foglalkozások megnevezése, névvel, az alkalmazott képzési módszerrel | Az ételek átvételenek, tárolásának és tájálásának szabályai<br><br>Ételmintavétel<br><br>A konyhai gépek, berendezések<br>A konyha takarítása (mikor, hogyan)<br><br>Az étel csoportba szállítása, tállás<br><br>A konyhai feladatok | 1<br><br>1<br><br>1<br><br>1<br><br>35                                       | Valós idejű online jelenléti frontális, csportos<br><br>Valós idejű online jelenléti frontális, csportos<br><br>Valós idejű online jelenléti frontális, csportos<br><br>Valós idejű online jelenléti frontális, csportos<br><br>Egyéni munkaforma | Online magyarázat, közös megbeszélés<br><br>Online magyarázat, cszközök, módszerek bemutatása, közös megbeszélés<br><br>Online magyarázat, cszközök, módszerek bemutatása, közös megbeszélés<br><br>A gépek online bemutatása (képek, film)<br><br>Online előadás<br><br>Online magyarázat, közös megbeszélés<br><br>Irányított önálló tanulás. A tankönyv A konyhai feladatok fejezete feloldozására |

***Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045***

A 2020.01.01-től hatályos szakkörözői és felhőtöképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnötteképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

|        |   | Számunkérés | Higiénés clófrások  | Valós időjű online jelenléti, egyéni munka   | Írásbeli feladatlap megoldása online |
|--------|---|-------------|---|--|--------------------------------------|
| 6.7.5. | <b>A tananyagegységhoz rendelt óraszám</b>                                | 4.5         |   | 1  |                                      |
| 6.7.6. | <b>A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei</b> |             | Szummatív örtökölés; A tananyagegység tartalmánál meghatározott téma körök alapján összeállított 40 perces írásbeli feladatlap (konyhai és udvari feladatok) legalább 51 %-osra értékelhető megoldása online a képzés utolsó foglalkozásán. Minősítése: MEGFELELT/NEM FELELT MEG. | A tananyagegység elvégzésének igazolása: tananyagegység számonkérésének jegyzőkönyve nyomtatványon rögzítve. |                                      |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzéstől)

**Dajka (01193003)****6.8. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó tématör**

| Udvari feladatak a dajka tevékenységeben |  |   |  |
|--|--|---|--|
| 6.8.1.                                   | Megnevezése  | Ismeretek   | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök  |
| 6.8.2.                                   | Célja  | Képessé váljon az udvarnak és eszközeinek vészelyességét megítélni, karbantartásukról, javításukról gondosknodni. Tudjon kerti munkát végezni. Meg kell tanulnia, milyen munkatevékenységeket végezhet a gyermekkel együtt, és ennek milyen nevelési jelentősége van. |  |
| 6.8.3.                                   | Megszerezhető kompetenciák   | Képességek, képességek<br><br>Képes megítélni a vészelyes tényezők jelenlétéét az udvaron. Felismeri a mérező növényeket.<br><br>Képes kisebb kerti munkát végezni.   | Ismeri az intézmény udvarára, annak tagolására vonalkozó előírásokat, szabályokat. Ismeri a vészelyes növényeket.<br><br>Ismeri az egyes évszakokhoz kapcsolódó udvari, kerti feladatokat. |
| 6.8.4.                                   | Tartalma<br><br>Az alkalmazott munkafilmek, a megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszama, az alkalmazott képzési módszerek | Tananyagegység tematikai egységei<br><br>Az udvar szerepe a nevelés, gondozás folyamatában  | Tematikai egység tartalmi elemei<br><br>Valós idejű online jelenléti frontális   |
|  |  | Tematikai egység óraszama   | Munkafilmek<br>feladatok   |
|  |  | 5   | Valós idejű online jelenléti frontális   |
|  |  | 1   | Valós idejű online jelenléti frontális   |
|  |  | 1   | Valós idejű online jelenléti frontális   |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés

képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka [01193003]**

|        |   |    |   |   |
|--------|---|----|---|---|
|        | Az évszakokhoz kapcsolódó kerü munkák                               | 1  | Valós idejű online jelenléti csoportos  | Online bemutatás, közös megbeszélés   |
|        | A gyermekkel együtt végezhető munkatevékenységek                    | 2  | Online tréning munkaforma   | Tréningmódszerek (szituációs gyakorlatok a közös munkatevékenységről)           |
|        | Üdvvari feladatok   | 34 | Egyéni munkaforma   | Irányított önálló tanulás. A tankönyv Üdvvari feladatok fejezetére feldolgozása |
|        | Számonkérés   |    | Valós idejű online jelenléti egyéni munkaforma  | Projektfeladat szóbeli megoldása  |
| 6.8.5. | A tananyagegyeséghoz rendelt óraszám                                | 45 |   |   |
| 6.8.6. | A tananyagegyeség elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei |    | Szummatív értékelés: A tananyagegyeség tartalmánál meghatározott téma körök alapján összeállított projektfeladat legalább közelére (3) értékelhető megoldása a képzés utolsó foglalkozásán. Minősítése: MEGFELELT/NEM FELELT MEG.<br>Az alábbi téma körből kihúzott téma alapján lévő feladatokat az üdvvari, a gyermekkel együtt végrehető munkatevékenységeket és szervezetét<br>A tananyagegyeség elvégzésének igazolása: tananyagegyeség számonkérésének jegyzőkönyve nyomtatványon rögzítve. |   |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzéstől)  
**Dajka (01193003)**

**6.9. Tananyagegysség, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó téma kör**

| Takaritási feladatok a dajka tevékenységeben |   |   |   |  |   |
|--|---|---|---|--|---|
| 6.9.1.                                       | Megnevezése   | Ismeretek   | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök   | Önállóság és felelősség mértéke  |   |
| 6.9.2.                                       | Célja   | Legyen képes a takarítási feladatokat hatékonyan, magas színvonalon elvégzni. Ismerje a tisztítószerek tárolásának szabályait. Tudja megfelelően kezelni a kisgépeket. A munkáját önállóan végzi.   | Takarítási feladatait felelősségteljesen az intézmény napirendjébe illesztve végzi.   | Önállóan dönt arról, melyek a gyermekek körében végezhető munkatevékenységek és azokban felelősséggel csalákszik.  |   |
| 6.9.3.                                       | Megszerezhető kompetenciák  | Képes a takarítási feladatokat hatékonyan, magas színvonalon elvégzni. Képes a tisztításnak veszélyek figyelemkeltő jelöléseit megkülönböztetésére.<br><br>Képes biztonságban tárolni a tisztítószereket.<br><br>Képes megfelelő védőruházt beszerzésre és használatára.<br><br>Képes annak megítélésére, hogy milyen helyzetben és milyen gyakorisággal alkalmazza az elektromos kisgépeket. | Ismeri a takarítás típusait, a tisztítószerek tárolásának, használatának szabályait, a veszélyek figyelemkeltő jelöléseit.<br><br>Ismeri a tisztítószerek tárolásának szabályait.<br><br>Ismeri a védőruházat részeit.<br><br>Ismeri az elektromos kisgépek biztonságos használatát, érintésévelmi szabályait: a mosogtató, a vasaló, a porszívó. | Felelősséggel használja a tisztítószereket, ügyel arra, hogy elzárrva legyenek.<br><br>Saját testi épsege érdekében használja a védőruházatot.<br><br>Betartja a biztonsági előírásokat.<br><br>Betartja a biztonsági előírásokat. | Önállóan vezeti a vegyszerek dokumentálását.<br><br>Önállóan dönt a védőruházat használatáról.<br><br>Ha problémát tapasztal a gépek működése során, szakember segítséget kéri. |
| 6.9.4.                                       | Tartalma<br>Az alkalmazott munkafilmek, a megtanítandó és elsajtájtandó téma körhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszáma, az | Tananyagegysség tematikai egységei  | Tematikai egység óraszáma   | Munkafilmek<br>feladatak   |   |

***Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045***

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és fehőtöképzési rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és Szktl szerint [Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnöttekképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről]  
**Dajka (01193003)**

|        |  |   |                   |   |                                       |
|--------|--|---|-------------------|---|---------------------------------------|
|        | alkalmazott képzési módszerek                                      | Takarítási eszközök (biztonságos használata, érintésvédelmi szabályai)  | 1                 |   |                                       |
|        | A takarítási feladatok   | 24  | Egyéni munkaforma | Irányított önálló tanulás. A tankönyv A takarítási feladatok fejezetének a feloldozása, önenlőrző kérdésekkel |                                       |
|        | Számonkérés  | A takarítás típusai   | 1                 | Valós idejű online jelenléti, egyéni munka  | Íráshelyi feladatlap megoldása online |
| 6.9.5. | A tananyagegységhöz rendelt óraszám                                | 35  |                   |   |                                       |
| 6.9.6. | A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei | Szummatív értékelés: A Takarítási feladatok a dajka tevékenységében modult tartalmánál meghatározott témakorók alapján összeállított 40 perces íráshelyi feladatlap (a dajka takarítási feladatai) legalább 51 %-osra értekelhető megoldása online a kényes utolsós fogalkozásán.<br>Minősítése: MEGFELELT/NEM FELELT MEG.<br>A tananyagegység elvégzésénél igazolás: tananyagegység számonkérésénék jegyzőkönyve nyomtatványon rögzítve. |                   |   |                                       |

**Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és fehérképzési rendszer szerinti szakmai képzés  
képzési programja az Fktv. és SzKL szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzéstől, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

**Dajka (01193003)**

#### 6.10. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó téma kör

| A gyermekkel valú takarítási munkatevékenység |  |   |   |
|---|--|---|---|
| 6.10.2.                                       | Célja  | A pedagógus/nevelő irányítmánytartása alapján legyen képes a gyermekkel való takarítási munkatevékenységet elvégezni. |   |
| 6.10.3.                                       | Megszerzett kompetenciák   | Képes annak megtételére, hogy mely munkatevékenységeket végezhet együtt a gyermekkel.                                 | Ismeri a gyermekek körében végezhető munkatevékenységek nevelő értékét.   |
| 6.10.4.                                       | Tartalma   | Tananyagegység tematikai egységei   | Tematikai egység tartalmi elemei  |
|   | Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajátítandó téma körhöz szükséges fogalkozások megnevezése, óraszáma, az alkalmazott képzési módszerek | Az intézményi takarítás különbözősége a házi takaritástól   | Tematikai egység óraszáma   |
| 6.10.5.                                       | A tananyagegységhoz rendelt óraszám  | Az intézményi takarítási feladatak  | Munkaformák   |
| 6.10.6.                                       | A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei   | A gyermekkel együtt végezhető munkatevékenységek az óvodában  | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök   |
|   |  | Óvja a gyermek testi épsegét.   | Önállóság és felelősség mértéke   |
|   |  |   | A pedagógus/nevelő irányítmánytartását betartja.  |
|   |  |   | A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok  |
|   |  |   | Tréningmódszerek (szituációs gyakorlatok a közös munkalevélkéntysgről). A fejlesztő projektekkel együtt megoldása (lásd. 6.9.6.1.)  |
|   |  |   | Online tréning és egyéni munkaforma   |
|   |  |   | 1. Fejlesztő tevékenységi formar: A projektfeladat megoldása: Helyzetgyakorlat iráshban teljesítendő gyakorlati feladat megoldása a gyermekkel közösen végezhető takarításról a tankönyv fejezete végen. Értékelése önellenzőrzéssel a tankönyv illeszkedő fejezete felhasználásával.<br>2. Szummatív értékelés: a 6.9.6. részeként mérve, értékelve.<br>A tananyagegység elvégzéséről nem állítunk ki külön igazolást. |

**Felnőttképző neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)  
**Dajka (01193003)**

**7. Az előzetes tudás felmérése és beszámításának lehetőségei és módja****7.1. A dokumentumokkal igazolt tudás beszámítása a képzési folyamathba**

|        |  |
|--------|--|
| 7.1.1. | (Fktv. 2. § 4. előzetesen megszerzett tudás beszámítása: a képzésre jelentkező - dokumentummal igazolt - tanulmányainak beszámítása, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel lehet menteni)   |
| 7.1.2. | A Pedagógiai asszisztens, a Pedagógia- és családsegítő munkatárs megnevezésű szakképesítések előzetes megléte esetén a résztvevő felmentést kaphat az alábbi tananyagegységek óralátogatása alól: 6.5-6.6.. Az Óvodai dajka megnevezésű szakképesítés előzetes megléte esetén a résztvevő felmentést kaphat az alábbi tananyagegységek óralátogatása alól: 6.5-6.10. |
| 7.1.3. | A felnőttképző a résztvevő/jelentkező kezdeményezésére a képesítő bizonyítvány/bizonyítvány mutatása mellett ismeri el a bizonyítványt előzetes tudásként.   |
|        | A felnőttképző szakmai vezetőjének határozatát a felmentés tényéről az előzetes tudás beszámítása jegyzőkönyvének aláírásával igazolja.<br>Az előzetes tudás beszámítása jegyzőkönyvét a képzési dokumentumok között a nyolcadik év utolsó napjáig őrzi meg.   |

**7.2. A dokumentumokkal nem igazolt tudás beszámítása a képzési folyamatba**

|        |  |
|--------|--|
| 7.2.1. | A felnőttképző az előzetes tudásmérés lehetőségét minden képzési résznél biztosítja az ezt igénylő résztvevőnek, különösen az alábbi tananyagegységekben: 6.8., 6.10..<br>Az előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről: 2. § 3.)<br>A képzésre jelentkező kérésére az előzetes tudásmérést a felnőttképző biztosítja a képzés/a képzési rész előtt (11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról: 11. § (2) b)<br>A felnőttképző diagnosztikus méréssel, értékeléssel állapítja meg a résztvevő/jelentkező előzetes tudását abból, hogy a szükséges döntéseket meghozhassa. |
| 7.2.2. | A résztvevőnek/jelentkezőnek az egyes tananyagegységekhez előírt számonkérést kell előzetesen teljesítenie.<br>Az írásbeli feladatok legalább 80 százalékos, a projekt- és a szóbeli feladatok pedig legalább 4-es osztályzatú teljesítése esetén a felnőttképző az adott tananyagegység képzési órai látogatása és számonkérése alól felmenti a résztvevőt/jelentkezőt.   |
| 7.2.3. | A felnőttképző szakmai vezetőjének - a mérés eredményeire alapozott - határozatát a felmentés tényéről az előzetes tudás beszámítása jegyzőkönyvének aláírásával igazolja.<br>Az előzetesen megszerzett tudás alapján történő beszámítás tényét ésazzal összefüggésben a képzési időt és a képzési díjat a felnőttképzési szerződésben rögzíteni kell.<br>Az előzetes tudás beszámítása jegyzőkönyvét a képzési dokumentumok között a nyolcadik év utolsó napjáig őrzi meg.  |

**8. A zárt rendszerű elektronikus távoktatás kivételével a maximális csoportlétszám**

(ahány fő oktatásához szükséges tárgyi feltételek rendelkezésre állnak)

|     |                               |    |
|-----|-------------------------------|----|
| 8.1 | Maximális csoportlétszám (fő) | 80 |
|-----|-------------------------------|----|

**Felnőttképző neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045**

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)  
**Dajka (01193003)**

**9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása**

Számonkérés tananyagegységenként a fentiekben feltüntetettek szerint.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele: A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a felnőttképző által kiállított tanúsítvány és a 40 órás szakmai gyakorlat teljesítését igazoló dokumentum leadása, a vizsgát megelőző hónap végéig.

A szakmai záróbeszámoló: független akkreditált vizsgahelyen, a programkövetelményben feltüntetett **képesítő vizsga** vizsgatevékenységein megfelelően megszervezve.

A sikeres vizsgát képesítő **bizonyítvány** tanúsítja.

**10. A képzés zárása**

|       |   |  |
|-------|---|--|
| 10.1. | <b>A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei</b> | A felnőttképző Tanúsítványt állít ki a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. §-a szerint.<br><br>Kiadásának feltételei: <ul style="list-style-type: none"> <li>- A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése.</li> <li>- A megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás.</li> <li>- A tananyagegységek számonkéréseinek sikeres teljesítése.</li> <li>- A 40 órás szakmai gyakorlat teljesítését igazoló dokumentum leadása</li> </ul> |
|-------|---|--|

**11. A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja**

|         |   |  |
|---------|---|--|
| 11.1.   | Személyi feltételek                             | Óvodapedagógus/kisgyermeknevelő vagy pedagógus/gyógypedagógus végzettség vagy felsőfokú humán/szociális végzettség   |
| 11.1.1. | Személyi feltételek biztosításának módja        | Oktatók foglalkoztatása: Megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.   |
| 11.2.   | Tárgyi feltételek                               | Oktatóterem - táblával, laptoppal, projektorral, internet hozzáféréssel és/vagy online képzésmenedzsment rendszer  |
| 11.2.1. | Tárgyi feltételek biztosításának módja          | A kontaktórák megtartásához szükséges oktatótermeket a felnőttképző tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja. A valós idejű online-tantermi órák megtartásához saját képzésmenedzsment rendszert alkalmaz. Önálló felkészülést támogató saját fejlesztésű tankönyvet bocsát a résztvevők rendelkezésére. |
| 11.3.   | Egyéb speciális feltételek                      | -  |
| 11.3.1. | Egyéb speciális feltételek biztosításának módja | -  |

**Az előzetes minősítés ténye**

|   |  |
|---|--|
| A szakértő nyilatkozata   | A képzési program előzetes minősítése megtörtént |
| Az előzetes minősítés helye   | Budapest   |
| Az előzetes minősítés időpontja   | 2022.04.05.                                      |
| Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve                 | Szarvas Krisztina Julianna                       |
| Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma | FSZ/2020/000030                                  |
| Felnőttképzési szakértő aláírása  |  |
| Felnőttképző képviselőjének aláírása                                      |  |

**SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY**

a Best-Work Kft. által készített képzési program előzetes minősítéséről

| <b>Szakértő adatai</b>   |  |                              |
|--|--|------------------------------|
| neve:  | Szarvas Krisztina Julianna   |                              |
| nyilvántartási szám:   | FSZ/2020/000030 (nyilvántartásba véve: 2020.08.06.)  |                              |
| kapcsolattartási adatak  | telefonszám:   | +36 20 359 5929              |
| szakértői vélemény készítésének időpontja:   | e-mail: krisztina.szarvas@gmail.com  |                              |
| szakértői vélemény készítésének időpontja:   |  | 2022.06.13.                  |
| <b>Felnőttképző</b>  |  |                              |
| neve   | Best-Work Kft.   |                              |
| székhelye:   | 1225 Budapest, Nagytétényi út 233.   |                              |
| engedélyszáma:   | E/2020/000045  |                              |
| kapcsolattartási adatai:   | levelezési cím:  | 1093 Budapest, Lónyay u. 41. |
| kapcsolattartási adatai:   | telefonszám:   | +36 20 359 5929              |
| kapcsolattartási adatai:   | e-mail:  | krisztina.szarvas@gmail.com  |
| képviseletre jogosult személy:   | Szarvas Krisztina Julianna ügyvezető   |                              |
| <b>Szakképesítés</b>   |  |                              |
| megnevezése:   | 01193003 számú Dajka   |                              |
| besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:  | 0119   |                              |
| óraszáma:  | 400, amelyből a Felnőttképző döntése függvényében maximum 121 óra lehet az interaktív és távolléti kapcsolattal, az online térben megvalósított – valós idejű – képzés rész. A résztvevő személyes jelentlétét igénylő kontaktóra 80. Ennek részeként a képzés során 40 órás szakmai gyakorlatot is teljesíteni kell a résztvevőnek, amely egyben a vizsgára bocsátás feltételéül is szolgál. Önálló tanulás: 199 óra. | 22                           |
| a képzés tananyagegységei, óraszámai:  | Nevelési feladatok a dajka tevékenységében: a nevelés, nevelődés színterei   | 22                           |
|  | Nevelési feladatok a dajka tevékenységében: a gyermekkel való bánásmód   | 20                           |
|  | Nevelési feladatok a dajka tevékenységében: a gyermek szükségletei és tevékenységei  | 18                           |
|  | Nevelési feladatok a dajka tevékenységében: nevelési, gondozási gyakorlat  | 90                           |
|  | Gondozás és egészségvédelem: személyi gondozás   | 47                           |
|  | Gondozás és egészségvédelem: táplálkozás, alvás/pihenés  | 43                           |
|  | Konyhai feladatok a dajka tevékenységében  | 45                           |
|  | Udvari feladatok a dajka tevékenységében   | 45                           |
|  | Takarítási feladatok a dajka tevékenységében   | 35                           |
|  | A gyermekkel való takarítási munkatevékenység  | 35                           |
| <b>Az előzetes minősítés összegzése</b>  |  |                              |
| A képzési programot – a jogszabályi előírások szerint - átvizsgáltam, és a rendelkezésemre álló dokumentumok és információk alapján megállapítom, hogy <b>megfelel</b> a jogszabályi követelményeknek, illetve a 01193003 számú Dajka megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó <b>programkövetelménynek</b> .  |  |                              |
| <b>Az előzetes minősítés indokolása</b>  |  |                              |
| A képzési program <b>tartalma megfelel</b> a felnőttképzési törvénynek, továbbá a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.  |  |                              |
| A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák.   |  |                              |
| A képzési program erősségeinek tekintetében, hogy – a felnőttképzési törvény elvárásainak megfelelően – <b>magában foglalja a képzésben résztvevők teljesítményét értékelő rendszer részletes leírását is</b> .  |  |                              |
| A képzési program <b>koherenciája megfelelő</b> .  |  |                              |
| Egyéb megállapítások:  |  |                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- a 35 oldalból álló képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva;</li> <li>- a képzési program utolsó oldalán feltüntetésre került az előzetes minősítés ténye, helye és időpontja, továbbá a felnőttképzési szakértő nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma;</li> <li>- a papíralapú képzési program minden oldalán szerepel a szakértő szignója, amelynek utolsó oldalát a szakértő aláírásával látta el.</li> </ul> |  |                              |

**A szakértő felhívta a Felnőttképző figyelmét arra, hogy:**

az előzetesen minősített képzési programot a Felnőttképző képviseletére jogosult személynek a képzési program utolsó oldalán alá kell írnia;

A Felnőttképzőnek az előzetes minősítés alapját képező szakértői véleményt – a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 18. § (5) értelmében – mellékelni kell a képzési programhoz;

A képzés program módosítása esetén a Felnőttképzőnek el kell végeztetnie a módosított képzési program előzetes minősítését.

Szakértő aláírása

Felnőttképző képviselőjének aláírása